

Zarządzenie nr 14/2024/2025
Dziekana Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 22 listopada 2024 roku
w sprawie wprowadzenia protokołu
z przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia ustnego

Na podstawie § 72 ust. 8 punkt 5 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 roku (tekst ujednolicony z dnia 23 lipca 2024 roku) zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Od semestru letniego roku akademickiego 2024/2025 wprowadza się protokół z przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia ustnego.
2. Wzór protokołu z przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia ustnego stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne na kierunkach studiów Wydziału Zarządzania, którzy przeprowadzają egzaminy/zaliczenia ustne z danego przedmiotu, zobowiązani są do wypełniania protokołów z przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia ustnego.

§ 3.

1. W ciągu 14 dni od przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia ustnego nauczyciel wprowadza oceny końcowe uzyskane z egzaminu/zaliczenia ustnego do elektronicznego protokołu zaliczenia przedmiotu.
2. Po wprowadzeniu ocen do protokołu nauczyciel za pośrednictwem aplikacji Nauczyciel (należy przez to rozumieć część Akademickiego Systemu Teleinformatycznego eUczelnia) przekazuje protokół do zatwierdzenia pracownikowi dziekanatu.

§ 4.

Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne przechowują oryginały protokołów z przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia ustnego nie krócej niż 4 tygodnie od dnia zakończenia sesji egzaminacyjnej poprawkowej, zgodnie z Uchwałą nr 59/2016/2017 Rady Wydziału Zarządzania UG z dnia 23 marca 2017 r. oraz trybem postępowania przy przekazywaniu dokumentacji archiwalnej do Archiwum Uniwersytetu Gdańskiego.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 - Wzór protokołu z przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia ustnego wraz z listą pytań.

DZIEKAN
Wydziału Zarządzania


dr hab. Angelika Wędzierska-Szczepaniak
profesor Uniwersytetu Gdańskiego